ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА
№ BG16RFPR001-1.008-0123-C01 / *Su* -

Днес, ….. 2026 г. в гр. Стара Загора , между

Ел Пи Ес Инженеринг ЕООД, ЕИК 201308825, с адрес: гр. Стара Загора, бл. 60, ет. 5, ап. 21 представлявано от Пейо Лазаров Серкеджиев-в качеството му на управител, наричано по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,
и
……., ЕИК …….., с адрес: гр. …….. представлявано от …… в качеството му на ……., наричано по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,
се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да достави по обособена позиция № …… (ОП……): …… .наричано по-нататък “Доставка”, съгласно Техническата спецификация (Приложение 3) и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 1), представляващи неразделна част от настоящия договор, и Протокол от оценка от дата ……. г., за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти в процедура по избор с публична покана за определяне на изпълнител с предмет **Доставка на оборудване по обособени позиции:**
ОП1: Роботизирана система включваща МИГ/МАГ заваряване с 2 бр. Двуосни позиционери 1 бр. и Роботизирана система за МИГ/МАГ заваряване 1 бр.

ОП2: софтуерна платформа за събиране, визуализация и анализ на производствени данни (Big Data/Analytics). 1 бр.
проведена при условията и по реда на ПМС № 4 от 11.01.2024 г. за определяне на правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските фондове при споделено управление, във връзка с изпълнението на Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFPR001-1.008-0123-C01 (АДПБФП) по процедура BG16RFPR001-1.008 „Въвеждане на технологии от областта на Индустрия 4.0 в предприятията“ по Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027.
(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши Доставката, предмет на настоящия договор, до мястото на изпълнение на проектните дейности на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, находящо се в гр. Стара Загора, кв. Кольо Ганчев, ул. Загоре (код NUTS BG344).

(3). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставеното оборудване е ново и неизползвано до момента.
(4). Публичната покана, Техническата спецификация, разясненията по публичната покана (ако има такива) и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са неразделна част от настоящия договор. При противоречие между тях и настоящия договор предимство имат условията на публичната покана и Техническата спецификация.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема задължението да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер на …… (словом: ……) евро без ДДС, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
(2) Цената, съгласно чл. 2, ал. 1, включва стойност без ДДС при доставка до мястото на изпълнение, посочено в чл. 1, ал. 2.
(3) Цената по ал. 1 е окончателна, не подлежи на промяна за срока на договора и включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на договора, включително доставка до мястото по чл. 1, ал. 2, монтаж, инсталиране, тестване, пускане в експлоатация, обучение на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, документацията по чл. 9, ал. 5 и гаранционното обслужване.

Чл. 3 (1) Цената по чл. 2, ал. 1 се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: BIC: ……; IBAN: ……, при банка ……, както следва:

- 30% аванс от цената по чл. 2, ал. 1, платим до 10 работни дни след подписване на договора и представяне на фактура;
- 40% от цената по чл. 2, ал. 1 – междинно плащане, платимо до 10 работни дни след получаване на писмено известие от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за готовност за доставка и представяне на фактура;
- 30% от цената по чл. 2, ал. 1 – окончателно плащане, платимо до 10 работни дни след доставка, монтаж, инсталиране, пускане в употреба, подписване на финалния приемо-предавателен протокол по чл. 9, ал. 2 и представяне на фактура.

(2) Плащането се счита извършено в деня на заверяване на банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
(3) Фактурите се издават на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съдържат реквизитите по чл. 78 от ППЗДДС и в описанието си задължително съдържат текста: „Разходът е по Административен договор за предоставяне на БФП № BG16RFPR001-1.008-0123-C01“. Фактура без този текст не се заплаща до издаването на коректна фактура, като забавата в този случай не е по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
(4) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е чуждестранно лице, фактурите и придружаващите ги документи се представят и в превод на български език.

Чл. 4 Собствеността преминава към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в деня на заплащане на цялата цена по чл. 2, ал. 1, а рискът от погиване и повреждане от момента на предаване на доставката след подписването на приемо-предавателния протокол за извършена доставка по чл. 6, ал. 1.

III. СРОКОВЕ И УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА ДОСТАВКА

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави, монтира, инсталира и пусне в експлоатация описаната в чл. 1 доставка в срок до 20 (двадесет) работни дни, считано от датата на изпратено уведомление за техническа готовност за приемане на актива от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но не по-късно от крайния срок на Договора за БФП – 05.11.2027 г.
(2) Уведомлението по ал. 1 се изпраща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено, по реда на чл. 24, след като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е осигурил условията за приемане, монтаж и пускане в експлоатация на актива на мястото по чл. 1, ал. 2.
(3) Преди уведомлението по ал. 1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността си за доставка (известие по чл. 3, ал. 1, т. 2) и предоставя информация за изискванията към помещението, захранването и мрежовата свързаност, необходими за монтажа.

Чл. 6. (1) Доставката, предмет на договора, ще бъде предадена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез приемо-предавателен протокол по образеца на Управляващия орган (Приложение 2.1 към Ръководството за изпълнение на АДПБФП по ПКИП), подписан от страните по договора или от надлежно упълномощени от тях лица. Приемо-предавателният протокол удостоверява получаването на доставката.

(2) При констатирани нарушения на опаковката и/или липси в доставката, задължително се съставя констативен протокол подписан от страните по договора или от надлежно упълномощени от тях лица. За отстраняване на недостатъците, на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се дава срок от 10 дни, считано от датата на получаване на констативния протокол по този член.

(3) След отстраняване на недостатъците, се съставя окончателен приемо-предавателен протокол.

Чл. 7. Срокът за изпълнение по чл. 5, ал. 1 започва да тече от датата на получаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на уведомлението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за техническа готовност за приемане на актива и изтича с подписването на финалния приемо-предавателен протокол по чл. 9, ал. 2.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. (1). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от цената без ДДС по чл. 2, ал. 1, която се представя към момента на сключване на договора.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избира формата на гаранцията измежду една от следните:

2.1. парична сума внесена по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2.2. банкова гаранция, която следва да е безусловна, неотменяема и непрехвърляема; или

2.3. застраховка. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при пълно или частично неизпълнение на Договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорността по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличие на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** .

(3). Когато гаранцията се представя във вид на парична сума, тя се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

.....
.....
.....

(4). Банковата гаранция или застраховката следва да е със срок на валидност – 30 календарни дни след крайната дата за приключването на договора.

(5). Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** .

(6). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи и се удовлетворява от гаранцията, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 5 работни дни.

(7). При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок до 1 (един) месец от изпълнение на договора, като възстановява паричната сума, съответно връща оригинала на банковата гаранция или застрахователната полица, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли при него.

V. ИНСТАЛАЦИЯ И ИЗПРОБВАНЕ НА ОБОРУДВАНЕТО

Чл. 9. (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява безплатно инсталацията и пускането в експлоатация на оборудването.
(2). След успешно инсталиране и пускане в експлоатация на оборудването се подписва финален приемо-предавателен протокол.
(3). При констатирани нарушения или проблеми при работа на оборудването, се съставя констативен протокол подписан от страните по договора или от надлежно упълномощени от тях лица. За отстраняване на недостатъците, на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се дава срок от 10 дни, считано от датата на получаване на констативния протокол по този член.
(4). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява безплатно обучение на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за експлоатация на доставеното оборудване/софтуер, включително на функционалностите, свързани с автоматичното събиране, предаване, визуализация и анализ на данни. За проведеното обучение се съставя протокол с имената и длъжностите на обучените служители, темите и продължителността на обучението, дата на обучението и да е подписан от страните;
(5). Най-късно при подписване на финалния приемо-предавателен протокол ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: технически паспорт и ръководство за експлоатация на български език; за машините – документи за CE маркировка и ЕО декларация за съответствие; гаранционна карта; техническата документация, удостоверяваща изпълнението на минималните и оферираните допълнителни характеристики съгласно Техническата спецификация, включително описание на комуникационните интерфейси и протоколи за обмен на данни, когато такива са част от Техническата спецификация; протокола по ал. 4; за софтуер – документ за предоставеното право на ползване (лиценз),протоколът за интеграция с наличните системи , описание на аналитичните алгоритми и източниците на данни.
(6). Приемо-предавателните протоколи и документите по ал. 5 следва да позволяват проследяване на съответствието между оферираното и доставеното (производител, модел, сериен номер/номер на лиценз).

VI. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 10. (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави следните гаранционни условия на доставката, предмет на този договор:

1. Срок на гаранцията – …… месеца съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но не по-малко от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписване на финалния приемо-предавателен протокол по чл. 9, ал. 2.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира и декларира, че доставката, предмет на този договор, се състои от оригинални, фабрично нови компоненти, отговарящи на посочените от производителите характеристики.
(3). В рамките на гаранционния срок по ал. 1 , ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да отстрани появили се неизправности и повреди, включени в гаранцията.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на договора;
(2) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на доставката;

(3) Да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор;

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
(1) Да изпълни предмета на настоящия договор съгласно публичната покана, Техническата спецификация, офертата си и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
(2) Да извърши доставката, монтажа, инсталирането и пускането в експлоатация в срока по чл. 5, ал. 1.
(3) Да носи отговорност и да гарантира, че доставката ще бъде осъществена в съответствие с действащите норми за този род дейности.
(4) Да осигури квалифициран персонал за монтажа, инсталирането, пускането в експлоатация и обучението по чл. 9.
(5) Да съдейства на националните и европейски компетентни органи при извършване на одити, контрол, и проверки при усвояването и разходването на средствата по този договор.
(6). Да поиска временното спиране на изпълнението на договора в случай, че работната площадка (помещение) не е пригодено за монтаж на оборудването
(7) Да издава фактурите в съответствие с чл. 3, ал. 3.
(8) Да предостави документите по чл. 9, ал. 5 и да съдейства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при проверки на място от Управляващия орган, включително при демонстрация на функционирането на доставеното оборудване/софтуер, в рамките на гаранционния срок.
(9) Когато за изпълнение на изискванията на Техническата спецификация доставеното по договора следва да обменя данни с оборудване или софтуер, доставени по другата обособена позиция на процедурата, да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на изпълнителя по другата обособена позиция необходимата информация за комуникационните интерфейси на доставеното от него и да съдейства за свързването им, в рамките на предмета и цената на настоящия договор.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:
(1). да оказва текущ контрол при изпълнението на договора;
(2). да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената доставка в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци.
(3). да поиска временното спиране на изпълнението на договора в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не може да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите технически условия и средства за монтажа на активите на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:
(1) Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за извършената доставка по чл. 2 от настоящия договор съобразно реда и условията по чл. 3 от настоящия договор;
(2) Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му доставка;
(3) Да приеме доставката от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от предмета на договора или той е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже приемането на доставката, констатирано с приемо-предавателен протокол подписан от двете страни докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълни своите задължения по договора.
(2) Когато доставката притежава такива недостатъци, които я правят негодна за ползване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно нейното обичайно предназначение или ако отклонението е от такъв

характер, че доставката съгласно чл.1 не може да бъде ползвана съгласно обичайната употреба, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора по правилата на ЗЗД.

IX. ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ

Чл. 16. (1). Всяка от страните отговаря за вредите, причинени на другата страна от виновното неизпълнение на задълженията ѝ по настоящия договор, съгласно българското законодателство.
(2). При разваляне или прекратяване на договора поради виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички получени и непокрити с приета доставка плащания, включително авансовото плащане по чл. 3, ал. 1, т. 1, в срок до 10 работни дни от развалянето/прекратяването.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. Настоящият договор се прекратява:
(1). с окончателното му изпълнение.
(2). по взаимно съгласие, изразено в писмен вид.
(3). с едностранно изявление на изправната страна при виновно неизпълнение от другата страна. В този случай, изправната страна е длъжна да отправи 7-дневно писмено предизвестие до другата страна.

XI. НЕУСТОЙКИ

Чл. 18. В случаите на невиновно неизпълнение на договорни задължения, страните следва да възстановят всички плащания или доставки, извършени по договора.
Чл. 19. (1). При забавено изпълнение в срока по чл. 5, ал. 1, по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 0,1% от цената по чл. 2 за всеки просрочен ден, но не повече от 3% от стойността на договора.
(2) За забавено плащане (съгласно сроковете по чл. 3, ал. 1) по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, същият заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1% на ден, но не повече от 3% върху стойността на забавеното плащане.
Чл. 20. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.
Чл. 21. (1) Неустойките, предвидени в настоящия договор при неизпълнението му от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се приспадат при изчисляването им от стойността на гаранцията за изпълнение по чл. 8, ал. 1 от договора, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа съответна част от гаранцията, равна по размер на дължимата неустойка. Остатъкът от съответната дължима неустойка се търси от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по общия ред. Неустойките по този договор се дължат независимо от неговото прекратяване/ разваляне.

XII. УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ

Чл. 22 (1) Всички спорове породени от този договор отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празнотите в договора, страните ще решават по взаимно съгласие.
(2) Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от или свързани с този договор, както и с неговото изпълнение, прекратяване или недействителност, които не могат да бъдат уредени по взаимно споразумение, ще бъдат предявени пред компетентния български граждански съд.

XIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

Чл. 23. Условията, заложени в членове 3, 4, 5, 6, 11.2 „б" и чл. 14 от Общи условия към финансираните по програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027 административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (Приложение 2) са задължителни за изпълнение от страните по този договор и неделима част от него.

Чл.24 Всички съобщения и уведомления, които страните разменят помежду си, ще се считат валидни само ако са отправени в писмена форма на адресите или електронните пощи на страните, посочени в настоящия договор.

Чл. 25. Разпоредбите на този Договор, както и неуредените с него отношения между страните се уреждат от законите на Република България.

Чл. 26. Настоящият договор може да бъде изменян или допълван само при наличие на основанията по чл. 10 от ПМС № 4 от 11.01.2024 г. Всяко изменение се извършва в писмена форма и не може да води до промяна на предмета на договора или на икономическия баланс в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:..... ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
(Име, подпис и печат) (Име, подпис и печат)

Приложение 1 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (техническо и ценово предложение)
Приложение 3 Техническа спецификация от документацията за участие в процедурата (за съответната обособена позиция)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ОБЩИ УСЛОВИЯ КЪМ ФИНАНСИРАНИТЕ ПО ПРОГРАМА „КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА“ 2021-2027 АДМИНИСТРАТИВНИ ДОГОВОРИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

ЧЛЕН 1 ОБЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

1.1. Бенефициентът е длъжен да изпълни проекта, съобразно описанието, съдържащо се в Приложение I, и с оглед изпълнение на предвидените в него цели. Бенефициентът се задължава да спазва условията и изискванията, произтичащи от Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и приложенията към него.

1.2. Бенефициентът трябва да изпълни проекта с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите за добро финансово управление (икономичност, ефикасност и ефективност); публичност и прозрачност; свободна и лоялна конкуренция, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с Административния договор. За тази цел Бенефициентът трябва да осигури необходимия административен, финансов и оперативен капацитет за пълното и точно изпълнение на проекта, и предвидени в описанието, съдържащо се в Приложение I.

1.5. Бенефициентът има право да сключва договори с изпълнители, ако естеството на проекта изисква това.

За тези случаи Бенефициентът се задължава да прилага процедурите за избор на изпълнител, уредени в Закона за обществените поръчки (ЗОП) и нормативните актове по прилагането му, когато се явява възложител по смисъла на ЗОП.

Бенефициентът, когато не е възложител по смисъла на Закона за обществените поръчки, се задължава да прилага специфичните правилата за определяне на изпълнител от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ, предвидени в глава четвърта от Закона за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ) и приложимата подзаконова нормативна уредба.

При нарушения на националното законодателство в областта на обществените поръчки (ЗОП) или на реда за определяне на изпълнител от страна на бенефициенти на договорена безвъзмездна финансова помощ от Европейските фондове за споделено управление, в случаите, когато бенефициентът не се явява възложител на обществена поръчка, Управляващият орган извършва финансови корекции по реда и при условията на приложимото национално и европейско законодателство.

ЧЛЕН 3 ОТГОВОРНОСТ

3.1. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, нанесени на служителите или имуществото на Бенефициента по време на изпълнение на проекта или като последица от него.

3.2. Бенефициентът поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на проекта или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Бенефициента, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

3.3. С оглед ограничаване на неблагоприятно въздействие върху околната среда и човешкото здраве и осигуряване спазването на разпоредбите на Закона за опазване на околната среда и Закона за биологичното разнообразие, при изпълнение на проектите бенефициенти носят отговорността за съблюдаването на следните условия:

а) Проекти, попадащи в обхвата на приложенията от Закона за опазване на околната среда (ЗООС) или извън тях и попадащи под разпоредбите на чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие (ЗБР) следва да преминат оценка на въздействието върху околната среда и за съвместимостта им с предмета и целите за опазване на защитените зони, както и да изпълнят препоръките, ако такива са предписани, при извършването на такива оценки.

б) При проекти, които ще се изпълняват в близост и в територии, подлежащи на здравна защита по смисъла на §1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка на въздействието върху околната среда, бенефициентите следва да предвидят необходимите мерки и да осигурят спазването им при съблюдаване на всички законови изисквания за недопускане отделянето на наднормени вредности в жизнената среда.

в) Бенефициентите следва да осигурят съобразяване на проектите със забраните и ограниченията, регламентирани в Наредба № 3 за условията и реда за проучване, проектиране, утвърждаване и експлоатация на санитарно-охранителните зони около водоизточниците и съоръженията за питейно-битово водоснабдяване и около водоизточниците на минерални води, използвани за лечебни, профилактични, питейни и хигиенни нужди, ако при изпълнението на проектите ще се засягат такива зони.

Член 4 Конфликт на интереси

4.1. Бенефициентът се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване и предотвратяване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика конфликт на интереси. При изпълнение на Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, бенефициентът няма право да сключва договори с лица, с които е в конфликт на интереси.

По изключение, Бенефициентът може да сключва трудови/граждански договори с лица, с които той или членове на неговите управителни и контролни органи са в някое от отношенията по § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, ако тези лица отговарят на изискванията за заеманата длъжност. За целта, преди сключването на договор със съответното лице, бенефициентът следва да представи за изрично одобрение на Управляващия орган, документите във връзка с договора, придружени от мотивирана обосновка за необходимостта от сключването му.

4.2. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по Административния договор на което и да е лице е опорочено по причини, свързани със семейния и емоционалния живот, политическа или национална принадлежност,

икономически интерес или всякакъв друг пряк или косвен личен интерес, съгласно чл. 61 от Регламент (ЕС) 2018/1046, както и по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

4.3. Бенефициентът се задължава да осигури спазване на всички изисквания, посочени в чл. 4. При установяване на нарушения на тези задължения, Управляващият орган ще извърши финансова корекция на основание чл. 70, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕФСУ и/или да прекрати едностранно сключения Административен договор за предоставяне на безвъзмездна помощ и да поиска възстановяване на средствата по договора.

Член 5 Поверителност

5.1. При спазване на разпоредбата на чл. 14 от настоящите Общи условия, Управляващият орган, лицата, упълномощени от него, Счетоводния орган и Бенефициентът се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, за периода по чл. 14.8. и 14.9. Европейската комисия и Европейската сметна палата имат право на достъп до всички документи, предоставени на лицата, посочени по-горе, като спазват същите изисквания за поверителност.

5.2. При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, упълномощените от него лица, Счетоводният орган, Бенефициентът и Европейската комисия спазват изискванията за защита на личните данни 2021/1060 в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 и Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета.

Член 6 Визуална идентификация

6.1. Бенефициентът се задължава да уведомява обществеността за целта на изпълнявания от него проект и за подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез ПКИП. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение IX Комуникация и видимост от Регламент (ЕС) 2021/1060.

6.2. При всички мерки за информация и комуникация, предприемани от бенефициента, се предоставя информация за подкрепата, чрез поставяне на:

а) емблемата на Европейския съюз в съответствие с техническите характеристики, предвидени в предвидени в Приложение IX от Регламент (ЕС) 2021/1060;

б) посочване на подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027.

6.3. Бенефициентът включва информацията по чл. 6.2. във всеки документ, свързан с изпълнението на проекта, който е насочен към обществеността или към лицата, имащи отношение към изпълнението на проекта, включително в сертификати за участие и други сертификати, при всякакви контакти със средствата за осведомяване, във всички обяви или публикации, свързани с проекта, както и на конференции и семинари.

Всеки документ на Бенефициента в горните случаи трябва да съдържа следното изявление:

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от < наименование на Бенефициента > и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

6.4. По време на изпълнение на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа, като включва на уебсайта на бенефициента — когато такъв съществува — кратко описание на операцията, пропорционално на равнището на подкрепа, включително на нейните цели и резултатите от нея, и откроява финансовата подкрепа от Европейския съюз.

6.5. По време на изпълнението и след приключване на проекта Бенефициентът следва да прилага подходящи мерки за публичност и информираност съгласно правилата на Приложение IX „Комуникация и видимост — членове 47, 49 и 50“ на Регламент (ЕС) 2021/1060. Не по-късно от три месеца след приключването на проекта бенефициентът следва да постави постоянна табела или билборд (които заместват плаката) с големи размери на видимо за обществеността място.

6.6. Бенефициентът се съгласява Управляващият орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи по проекта, съгласно предвиденото в чл. 3 от Административния договор.

Член 7 – Право на собственост/ползване на резултатите и закупеното оборудване

7.1. Правото на собственост, включително правата на интелектуална и индустриална собственост върху резултатите от проекта, докладите и други документи, свързани с него, възникват и принадлежат на Бенефициента.

7.2. Независимо от разпоредбите на чл. 7.1. от настоящите Общи условия и при спазване на разпоредбата на чл. 5 от настоящите Общи условия, Бенефициентът предоставя на Управляващия орган, упълномощените от него лица и Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори правото да ползват свободно и съобразно обхвата на проверката всички документи, свързани с проекта, независимо от формата им, при условие, че с това не се нарушават съществуващи права на интелектуална и индустриална собственост.

Член 9 Прехвърляне на права и задължения по Административния договор

9.1. Правата и задълженията по Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ не могат да бъдат прехвърляни или възлагани на трето лице без предварително писмено одобрение от Управляващия орган.

Член 11 – Прекратяване на Административния договор

11.1. Ако някоя от страните счита, че Административният договор повече не може да се изпълнява ефективно, тя следва да се обърне за съгласуване към другата страна. Ако страните не постигнат споразумение за разрешаване на проблема, всяка от тях има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие, без задължение за изплащане на обезщетение, освен в случаите, в които Бенефициентът дължи предоставените му средства от безвъзмездната финансова помощ.

11.2. Управляващият орган има право да прекрати Административния договор с писмено предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения, в следните случаи:

а) образуване на производства по несъстоятелност/ликвидация или при обявяване в несъстоятелност/ликвидация;

б) срещу лице с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол спрямо бенефициента има образувано досъдебно производство или е осъдено за извършено престъпление от общ характер, което накърнява финансовите интереси на Европейския съюз;

в) Бенефициентът или лице с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол спрямо бенефициента е извършил административно нарушение при упражняване на професионалната си дейност, установено с влязъл в сила административен акт;

г) Бенефициентът извърши промяна в правно-организационната си форма или преобразуване и Управляващият орган не е изразил писмено съгласие да продължи договорните отношения с новото или преобразуваното юридическо лице, съгласно чл. 8.6 от настоящите Общ условия;

д) Бенефициентът извърши някоя от промените по чл. 8.4 и Управляващият орган не изрази писмено съгласие.

е) Бенефициентът неоснователно не изпълнява някое от задълженията си по Административния договор и/или приложенията към него и продължава да не го изпълнява или не представя задоволително обяснение в срок до 5 работни дни след изпращането на писмено уведомление от страна на Управляващия орган;

ж) Бенефициентът не сключи договор с изпълнител до 12 месеца от изтичането на срока, предвиден за неговото сключване;

з) Бенефициентът не спазва разпоредбите на членове 2, 4, 9 и 14 от настоящите Общи условия;

и) Бенефициентът декларира неверни или непълни данни с цел да получи безвъзмездната финансова помощ, предмет на Административния договор, или представи отчети, които не отразяват действителното положение относно изпълнението на проекта;

й) Управляващият орган установи недопустимост на Бенефициента, или нередност при изпълнението на проекта.

11.3. В случай на прекратяване на Административния договор, с изключение на случаите по чл. 11.2 „и“ и „й“ от настоящите Общи условия, Бенефициентът има право да получи, след мотивирано решение на Управляващия орган, само такава част от безвъзмездната финансова помощ, която е верифицирана по надлежния ред, отговаря на изпълнената част от проекта, като се изключват разходите, свързани с текущи ангажименти, които следва да бъдат изпълнени след прекратяването на договора. За тази цел Бенефициентът следва да представи искане за плащане и финален отчет в съответствие с чл. 2 и чл. 13 от настоящите Общи условия.

11.4. В случаите на прекратяване на Административния договор, Управляващият орган може да изиска изцяло или частично възстановяване на вече изплатените суми от безвъзмездната финансова помощ, съразмерно с тежестта на нарушенията, като даде на Бенефициента възможност да изложи позицията си.

11.5. Преди или вместо да прекрати Административния договор по силата на разпоредбите на този член, Управляващият орган има право да вземе предпазни мерки, които се изразяват във временно прекратяване на плащанията без предизвестие.

11.6. При прекратяване на Административния договор се прилага и чл. 39 от ЗУСЕФСУ.

Член 12 Допустими разходи

Без да противоречи на разпоредбите и правилата, описани в Регламент (ЕС) 2021/1060, Закона за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ), съответната подзаконова нормативна уредба, уреждаща национални правила за допустимост на разходите за средствата от Европейските фондове за споделено управление, приложимото право на Европейския съюз и българското законодателство и, за да бъдат признати за допустими по проекта, разходите трябва да отговарят и на изискванията, предвидени в съответните Условия за кандидатстване.

ЧЛЕН 14 СЧЕТОВОДНИ ОТЧЕТИ И ТЕХНИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ ПРОВЕРКИ

14.1. Бенефициентът трябва да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на проекта, използвайки подходяща система за документация и счетоводно отчитане. Разходите и плащанията следва да са отразени в счетоводната документация на Бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система.

14.2. Счетоводните отчети, разходите и плащанията, свързани с проекта, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка като за изпълнението на проекта се обособи отделна счетоводна аналитичност.

14.3. В случаите, когато Бенефициентът не е бюджетно предприятие и избраната по Административния договор схема на плащане включва авансово плащане, той се задължава да открие и поддържа отделна банкова сметка като гарантира, че генерираните лихви по нея могат да бъдат проследени и доказани, както и, че информацията по банковата сметка ще позволи лесното идентифициране и проследяване на разходите до и в счетоводните му системи. Счетоводните отчети трябва да съдържат данни за натрупаните лихви върху средствата, изплатени от Управляващия орган.

14.4. Бенефициентът трябва да гарантира, че данните, посочени в отчетите, предвидени в чл. 2 от настоящите Общи условия, отговарят на тези в счетоводната система и документация и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, съгласно чл. 14.7 и чл. 14.8 от настоящите Общи условия.

14.5. Бенефициентът е длъжен да допуска Управляващия орган, упълномощените от него лица, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.4 от настоящите Общи условия, Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място (включително и внезапни), изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните и платежните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат до изтичане на сроковете по чл. 14.7 и чл. 14.8 от настоящите Общи условия:

а) Освен указаното в чл. 14.5 от настоящите Общи условия, Бенефициентът е длъжен да допусне Управляващия орган, упълномощените от него лица, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.4 от настоящите Общи условия Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с

процедурите, предвидени в приложимото законодателство за защита на финансовите интереси на Европейския съюз.

б) За тази цел Бенефициентът се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, на външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.4 от настоящите Общи условия, на Агенцията за държавна финансова инспекция и на Националната агенция за приходите, достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Тези документи включват фактури, справки за отработени дни, както и всички останали документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, като тръжна документация относно процедурите провеждани от Бенефициента във връзка с изпълнението на проекта, оферти от кандидати в процедурите, документи, свързани с процедури по оценка, договори с изпълнители, счетоводна документация, ведомости за заплати, кореспонденция с Управляващия орган, платежни документи, приемо-предавателни протоколи и др. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.4 от настоящите Общи условия, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Бенефициентът следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

14.6. Бенефициентът гарантира, че правата на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.4 от настоящите Общи условия, да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на Бенефициента е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

14.7. По настоящия чл. 14 от Общите условия документите се съхраняват на подходящото равнище за петгодишен срок, считано от 31 декември на годината, в която е извършено последното плащане от Управляващия орган към Бенефициента в съответствие с чл. 82 на Регламент (ЕС) № 2021/1060.

14.8. Управляващият орган информира Бенефициента за началната дата, от която текат сроковете по чл. 14.7. Срокът по чл. 14.7 спира да тече в случай на съдебно производство или по искане на Европейската комисия.

ЧЛЕН 15 ОКОНЧАТЕЛЕН РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО, ПРЕДОСТАВЕНО ОТ УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН

15.1. Общата сума, която Управляващият орган ще изплати на Бенефициента, не може да надвишава максималния размер на помощта, предвиден в чл. 2.1 от Административния договор.

15.2. Бенефициентът приема, че безвъзмездната финансова помощ не може да има за цел или резултат получаването на печалба в рамките на финансираната дейност или проект. При генериране на печалба се възстановява процент от печалбата съответстващ на финансирането.

Под печалба се разбира превишаването на приходите над допустимите разходи по конкретния проект към момента на подаване на искането за окончателно плащане. Прихващане може да бъде извършено и при декларирани и доказани приходи при междинните плащания.

15.3. Размерът на безвъзмездната финансова помощ по Административния договор е дължим до размера на верифицираните допустими разходи по чл. 12 от настоящите Общи условия, като се приложи съответния процент на финансиране и се приспадне натрупаната лихва върху преведените авансови плащания. Извършените от Бенефициента недопустими разходи не подлежат на възстановяване.